**桃園巿新屋區笨港國小超額、巿內、巿外介聘及新進分發教師簡歷表
（於當日教評會審查前務必先交予人事主任）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名及身份證字號 | 性別 | 最高學歷學校 | 出生年月日: **年 月 日** | 初任教師日期 |
| 年 月 日 |
|  |  | 學校名稱 | 科系 | 畢業日期 | 教師證字號 |
|  |  |  |  |
|  |
| 興趣 |  | 專長 |  | 地址 | 電話 |
|  | 住家:手機: |
| 電子郵件信箱： |
| 經歷 | 服務學校 | 起迄年月 | 服務學校 | 起迄年月 |
| 1. |  | 5. |  |
| 2. |  | 6. |  |
| 3. |  | 7. |  |
| 4. |  | 8. |  |
| **最近五年考核結果** | 曾任導師年級或科任及行政工作經歷 | 備 註 |
| **學年度** | **考核條款** | **備註** | 教學年級 | 行政工作 | 薪津匯入郵局 局號： 帳號：現支薪級： |
| **105** | **四條 款** |  |  |  |
| **104** | **四條 款** |  |  |  |
| **103** | **四條 款** |  |  |  |
| **102** | **四條 款** |  |  |  |
| **101** | **四條 款** |  |  |  | LINE ID(方便聯繫): |

**＊接受本校教評會審查當日,請先準備:1.教師證正反面、2.大學以上畢業證書、3.介聘報到單、4.身份證正反面、5.上一學年度之考核通知書、6.郵局存褶等六項影本。**